

招聘顧問

工作範疇

- 與各部門緊密溝通，了解招聘上之需要及細節
- 處理招聘事宜，包括新職位之招募及離職填補
- 準備招聘廣告，包括報章及互聯網，收集履歷
- 按照招聘職位之種類及要求篩選履歷
- 對應徵者進行面試及與部門主管討論、分析合適的候選人
- 處理應徵者之個人資料及面試結果，並記錄於數據庫內
- 隨時以滿足部門人力資源需要為大前提

專業資格

- 具學士學位或以上程度
- 具人力資源管理或工商管理學士學位更佳
- 具3年或以上相關工作經驗

勝任條件

- 細心、具良好邏輯性
- 熟悉澳門勞動關係法、聘用外地僱員法等相關法例
- 可承受壓力及獨立工作
- 良好的溝通技巧、有耐性
- 主動、積極進取及有責任感
- 能書寫及操流行的廣東話、普通話及英語

入職薪金

- 每月約澳門幣25,000–30,000元，視工作經驗及實際情況而定

發展前景

- 表現優秀者，工作約2至3年，有機會晉升為招聘經理
- 另，累積5年工作或以上經驗，可考慮投身「獵頭公司」

