

客戶服務助理

工作範疇

- 主要包括接待、解答查詢、處理投訴、產品介紹及銷售等基本客戶服務支援工作
- 現時一般的大型商場和各類企業、中型公司均設有此職位，實際工作範疇需視乎行業而定

要求學歷 / 專業資格

- 高中畢業或以上程度
- 部份大型企業或國際連鎖集團則有較高要求，如語言方面

勝任條件

- 形象端莊整潔
- 態度主動、積極、有禮貌
- 良好的溝通及銷售技巧
- 操流利廣東話、英語、普通話或懂其他語言更佳
- 具客戶服務培訓證書或相關工作經驗者優先考慮

入職薪金

- 每月約澳門幣9,000–11,000元，視乎行業、職位要求及從業員具備之學歷而有所不同

發展前景

- 表現優秀的客戶服務助理，工作約2至3年，有機會晉升為部門主管
- 現時澳門對從業員的要求也有所提高，促使具經驗及高學歷的從業員在市場上變得更具價值

